



Tartu Lasteaed Tõruke KODUKORD

1. Üldsätted

- 1.1. Lasteaed Tõruke kodukorra koostamise aluseks on kehtiv koolieelse lasteasutuse seadus ja sellest tulenevad õigusaktid.
- 1.2. Lasteaed Tõruke kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.
- 1.3. Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel ja lasteaias paberkandjal tutvumiseks kättesaadav.
- 1.4. Lasteaia infokanalid on: lasteaia veebilehekülg www.toruke.ee; www.eliis.ee; rühmade FB grupid, rühmades asuvad infotahvlid ning rühmade telefonid.

2. Lapse lasteaeda toomine ja koju viimine, puudumine

- 2.1. Lasteaed on avatud tööpäevadel kell 7.00-18.00. Lasteaed on suletud riigipühadel.
- 2.2. Lapsevanem või lapse lasteaeda toonud isik annab lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt ja teavitab rühma töötajat lapse lahkumisest lasteaiast. Juhul kui lapsele tuleb järele alaealine pereliige, esitab lapsevanem sellekohase avalduse paberkandjal rühma õpetajale. Lapse turvalise kojujõudmise eest vastutab lapsevanem. Rühma töötajal on lubatud laps üle anda teisele isikule, kes ei ole lapsevanem, juhul kui lapsevanem on rühma töötajaid sellest eelnevalt informeerinud. Vastasel korral võtab õpetaja olukorra selgitamiseks vanemaga ühendust.
- 2.3. Last ei anta üle alkoholi- või narkojoobe tunnustega inimesele.
- 2.4. Lapsevanem või lapse lasteaeda toonud isik teavitab hommikul õpetajat kodustest juhtumistest, mis võivad mõjutada lapse päeva (näit. terviseprobleemid, halvasti magatud öö), et oleks võimalik last paremini mõista.
- 2.5. Lapsevanem garanteerib lapse osalemise õppe- ja kasvatustöös tuues lapse õigeaegselt lasteaeda, see tähendab:
 - kui laps sööb hommikusööki, siis hiljemalt kell 8.30;
 - kui laps ei söö hommikusööki, siis hiljemalt kell 9.00-ks, enne planeeritud tegevuste algustLapse toomine lasteaeda õppetegevuse ajal segab teisi lapsi ja õpetajal ei ole võimalik hilinenud lapsele tähelepanu pöörata.
- 2.6. Kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda, tuleb sellest teatada esimesel võimalusel, helistades või teavitada Eliis keskkonna kaudu. Lapse puuduma jäämisest tuleb lasteasutust teavitada hiljemalt toidlustamisele eelneva tööpäeva kella 15.00-ks. Sel juhul ei arvestata toiduraha antud päeva eest. Kui lapsevanem ei teavita lapse puudumisest õigeaegselt, tuleb lapsevanemal tasuda puudunud päeva hommikusöögi eest. Puudumisest mitteteatamisel puudumise päeva hommikul kella 7.30-ks tuleb tasuda terve päeva toidukordade eest. Samuti tuleb teatada ka lapse lasteaeda tulekust pärast puudumist hiljemalt lasteaeda tuleku hommikul 7.30-ks.
- 2.7. Kui lapsele pole järele tulnud kella 18.30-ks ja kui meile teadaolevatelt kontakttelefonidelt lapsevanematega ühendust ei saa, siis on lasteaial õigus teatada politseisse lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.

3. Riietus

- 3.1. Laps vajab vastavalt ilmastikule ja toatemperatuurile sobivaid riideid kogu päevaks. Laps tuleb lasteaeda puhaste ja tervete riietega (k.a jope lukud) ning korrastatud välimusega. Lapsel on seljas paraja suurusega riided ja jalanõud ning kaasas isiklik kamm.
- 3.2. Lapse riidel ei tohi olla ohtlikke detaile (pikad nõõrid, aasad vms.), ka ei ole lastel kaelas pikki rippuvaid salle.

3.3. Lapsed viibivad õues 1-2 korda päevas. Õues viibimise aeg sõltub õhutemperatuurist ja tuulekülma indeksist. Madalama kui -15 C ei lähe lapsed õue või lühendatakse õues oleku aega 20 minutini. Õues mängimiseks on vastavalt aastaajale valitud riietus, mille määrdumise korral ei tule probleeme. Lasteaed ei vastuta riiete, jalanõude määrdumise ja kahjustumise eest.

3.4. Suveperioodil on vajalik õues käimiseks õhuke müts või rätik päikese kaitseks.

3.5. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.

3.6. Võimlemisriieteks on T-särk ja lühikesed püksid või retuusid. Võimlemisriided on lapse kapis riidest kotikeses, mille peal on lapse nimi. Rühmaruumis võimleb laps paljajalu.

3.7. Toas on vajalikud libisemiskindla tallaga ja hästi jalas püsivad vahetusjalanõud, mille jalga panemise ja jalast võtmisega saab laps ise hakkama.

3.8. Magamiseks on lastele vajalikud magamisriided, mida hoitakse riidest kotikeses, mille peal on lapse nimi.

3.9. Lapse isikliku riidekapi korrashoiu eest hoolitseb ja vastutab lapsevanem.

4. Toitlustamine

4.1. Lapsele on tagatud lasteaia kolm toidukorda: hommikusöök, lõunasöök ja õhtuode (ajad lähtuvalt rühma päevakavast).

4.2. Lapsevanemal on võimalus loobuda avalduse alusel erinevatest toidukordadest. Toidukordade muutmiseks esitab lapsevanem avalduse lasteaia rühmaõpetajale vähemalt seitsme päevase etteteatamise tähtajaga.

4.3. Lapsevanem teavitab kirjalikult õpetajat, kui laps on mõne toiduaine suhtes allergiline.

4.4. Lapsevanemal on võimalus tutvuda laste nädalamenüüga rühma infostendil, Eliis keskkonnas ja lasteaia kodulehel.

4.5. Toidukulude päevamaksumuse otsustab lasteaia hoolekogu ja teavitab vanemaid muutunud hinnast vähemalt kaks kuud ette.

5. Kohatasu ja toiduraha tasumine

5.1. Lapsevanem tasub lasteaia koha kasutamise eest Tartu Linnavolikogu kehtestatud lapsevanema poolt kaetava osa ehk kohatasu. Kohatasu arvestus ei peatu lapse haiguse või lasteaia puudumise ajaks ega lasteasutuse ajutise sulgemise ajaks.

5.2. Lapse toitlustamise eest makstakse kuu tegelike toidukordade alusel.

5.3. Lapsevanem tasub lasteaia toiduraha ja kohatasu iga kuu 20. kuupäevaks.

Toiduraha ja kohatasu arve edastatakse raamatupidamisteenistuse poolt elektrooniliselt maksja e-posti aadressile.

6. Mänguasjad

6.1. Lapsel on lubatud kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele.

6.2. Lasteaeda kaasa võetud mänguasjadega lubab laps mängida ka teistel lastel.

6.3. Lasteaeda ei võeta kaasa raha, mobiiltelefone, ehteid, erinevaid nutiseadmeid ning militaarse iseloomuga mänguasju, mis võivad ohustada nii last ennast kui ka teisi.

6.4. Lasteaed ei vastuta koduse mänguasja (sh ka jalgrattad, kelgid ja kiivrid) kadumise või katkiminemise eest.

6.5. Lasteaia territooriumil on rattaga sõitmine lubatud rühmale kinnitatud rattapäeval. Rattaga sõitmisel on kohustuslik kanda kiivrit. Rataste toomise ja viimise eest vastutab lapsevanem.

7. Sünnipäevad

7.1. Lasteaia tähistatakse laste sünnipäevi ühise lauluringi ja sünnipäevalapse õnnitlemisega.

Sünnipäevalast õnnitletakse vastavalt rühma traditsioonidele. Soovi korral võib sünnipäevalaps kostitada teisi lapsi (maiustustega, puu-või juurviljadega), arvestades seejuures rühma kõikide lastega.

8. Une- või puhkeaeg

8.1. Lapsed vajavad päevast puhkeajaga. Laste päevane puhkeaeg on ajavahemikus 13.00-15.00.

Ühe kuni kolmeaasta vanusele lapsele tagatakse vähemalt üks kord päevane uneaeg, vanematele lastele vähemalt üks tund puhkeajaga valikuvõimalusega une ja muu vaikse tegevuse vahel.

8.2. Vajadusest lõuna ajal laps lasteaiast ära viia teavitab lapsevanem rühma õpetajat hommikul või enne puhkeaja algust. Reeglina ei äratata lapsi uneajal.

8.3. Puhkeajal viibib laste juures alati üks täiskasvanu.

9. Haigused

Lasteaeda tuukse terve laps.

9.1. Rühma õpetaja jälgib lapse tervises seisundit lasteaeda vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumishäiretest lapsevanemat. Lapsevanem kohustub lapse tervises seisundi halvenemisel järgi tulema esimesel võimalusel.

9.2. Rühma õpetajal on õigus nähtavate haigustunnustega last rühma mitte vastu võtta, kuna lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.

9.3. Lasteaias ei anta lastele ravimeid. Kui arst on lapsele kroonilise terviserikke korral määranud ravimite manustamise, võib erandjuhtudel lasteaias anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kirjalikul kokkuleppel lasteasutuse direktoriga.

9.4. Lapse haigestumise või vigastuse korral lasteaias võetakse lapsevanemaga kohe ühendust ja vajadusel kutsutakse kiirabi.

9.5. Lapsevanem informeerib rühma õpetajat, kui laps vajab mingis osas erihoolt või tähelepanu (nt. tundlikud kõrvad, liigne higistamine, astma, allergia jms.).

9.6. Lapse haigestumisest nakkushaigustesse (covid-19, gripp, pedikuloos, tuulerõuged vms) on lapsevanem kohustatud teavitama koheselt lasteaeda.

10. Turvalisuse tagamine lasteaias

10.1. Lasteaija töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

10.2. Välis- ja sisekeskkonna turvalisuse tagamiseks viiakse lasteaias regulaarselt läbi riskianalüüs ning koostatakse tegevuskava ohutuse ja turvalisuse tagamiseks. Keskkonna ohutuse ja turvalisuse valdkonnas teostab järelvalvet Terviseamet ja tuleohutuse valdkonnas Päästeamet.

10.3. Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale, kasvule ja tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreedeid ja mänguväljaku vahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

10.4. Lasteaija rühmade töökorraldus kogu tööaja jooksul lähtub koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud täiskasvanute ja laste suhtarvust.

10.5. Lapsed võivad lasteaija territooriumilt lahkuda (õppekäigud ja muud üritused) koos lasteasutuse töötajaga lasteasutuse direktori või õppealajuhataja käskkirja alusel. Laste lahkumisest territooriumilt on eelnevalt teavitatud lapsevanemaid. Õppekäigu ajal tänaval liigeldes kannavad lapsed ja lasteaija töötajad helkurveste.

10.6. Lapsed, lapsevanemad ja lasteaija töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajaid või lasteaija direktorit laste ja lasteaija töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.

10.7. Laste ja töötajate vaimset turvalisust ohustavate olukordade (laimamine, mõnitamine, ebavõrdne kohtlemine, sõimamine) tekkimise korral pööratakse lasteaija direktori või õppealajuhataja poole, kelle pädevuses on juhtumi lahendamine. Vastavalt juhtumi eripärale pööratakse sotsiaalametniku, lastekaitse spetsialisti või politsei poole.

10.8. Hädaolukorra, tulekahju või muu erakorralise olukorra puhul teavitatakse vanemaid telefonitsi ja vajadusel lapsed ning töötajad evakueeritakse.

10.9. Turvalisuse tagamiseks on lasteaias fonolukud, mis tõkestavad võõraste isikute pääsu lasteaija ruumidesse. Rühma töötajad vastutavad laste väljapääsu eest rühmaruumidest ja territooriumilt. Lastele on kogu lasteaias viibimise ajal tagatud pidev järelvalve.

10.10. Laste, lapsevanemate ja lasteaija töötajate isikuandmeid töötleb lasteaed lähtudes lasteaija andmekaitsetingimustest ja isikuandmete töötlemist reguleerivatest õigusaktidest. Lasteaed võib lapsi pildistada ja filmida lasteaias toimuva kajastamise eesmärgil avalikel üritustel (näiteks lõpupidu, perepäev), muudel juhtudel küsitakse seadusliku esindaja nõusolekut.

10.11. Lapsevanemad ja lasteaia töötajad sulgevad enda järel õuealalt lahkudes väravad, et tagada laste turvalisus.

11.Koostöö

11.1. Hea koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde tagamisele lasteaias. See soodustab omakorda ka lapse arengut.

11.2. Nõu ja abi saamiseks lasteaias võib pöörduda julgelt nii logopeedi, muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, lasteaia juhtkonna kui ka rühma hoolekogu esindaja poole.

11.3. Rahulolematuse korral tuleb pöörduda esmalt rühmaõpetajate poole.

11.4. Lasteaias toimuvatest sündmustest ja päevakorras olevatest probleemidest teavitatakse vanemaid rühma infostendide või Eliis keskkonna kaudu.

11.5. Lapsevanemad teavitavad rühma õpetajat koheselt kontaktandmete muutumise korral.

11.6. Lähtuvalt kohal käivate laste arvust on lasteaia direktoril õigus moodustada valverühmi ja teha muudatusi töökorralduses suvekuudel, puhkuste ajal, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel ja õpetajate haigestumisel. Suveperioodil võib lasteaed olla ajutiselt suletud kuni üks kuu. Vajadusel garanteeritakse lapsele koht asenduslasteaias.

Edukat koostööd soovides

Tartu Lasteaed Tõruke